

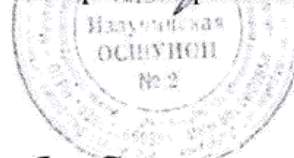
Рассмотрено
на методическом совете
Протокол № 1 от 24.08. 2015

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Излу-
чинская общеобразовательная средняя школа
№2 с углубленным изучением отдельных
предметов»


А.Д.Грибецкая

Утверждено приказом от 22.09. 2015 №450



ПОЛОЖЕНИЕ

О спортивном клубе «Спартак»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательного учреждения.

1.2. Школьный спортивный клуб «Спартак» создается в образовательном учреждении по решению педагогического Совета образовательного учреждения.

1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического Совета образовательного учреждения и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

1.4. ШСК является структурным подразделением образовательного учреждения. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе формы создания клуба.

1.5. ШСК имеет свою символику, название, эмблему.

1.6. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения, регламентирующими деятельность учреждения в области физического воспитания.

1.7. ШСК подчиняется непосредственно директору образовательного учреждения и заместителю по воспитательной работе.

2. Цель и задачи деятельности спортивного клуба «Спартак»

2.1. ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в образовательном учреждении во внеурочное время.

2.2. Задачи ШСК:

- активизировать физкультурно-спортивную работу и участие обучающихся в спортивной жизни образовательного учреждения;
- закреплять и совершенствовать умения и навыки обучающихся, полученные на уроках физической культуры, формировать жизненно необходимых физических качеств;
- привлекать к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся образовательного учреждения;
- способствовать профилактике таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработке потребности в здоровом образе жизни;
- воспитывать у школьников общественную активность и трудолюбие, творчество и организаторские способности.

3. Структура и организация деятельности

3.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора школы.

3.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

3.3. Руководство работой в классах осуществляют учителя физической культуры (избираемые на учебный год).

3.4. Совет ШСК имеет право:

- принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

4. Содержание деятельности

4.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом, укрепление и сохранение здоровья;
- популяризация Олимпийского движения;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательном учреждении;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.

4.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей, в соответствии с требованиями СанПин.

4.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем клуба, во взаимодействии с медицинским персоналом образовательного учреждения.

4.4. Организацию и проведение занятий осуществляют учителя физической культуры, педагоги – организаторы.

5. Планирование работы ШСК

5.1. План внеклассной физкультурно-спортивной работы (далее - План) в образовательном учреждении разрабатывается руководителем ШСК на учебный год и включает следующие разделы:

5.1.1. организация работы по физическому воспитанию обучающихся класса, образовательного учреждения;

5.1.2. физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

5.1.3. совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов образовательного учреждения;

5.1.4. работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба образовательного учреждения.

5.2 План утверждается директором школы и доводится до сведения педагогического коллектива образовательного учреждения.

6. Материально-техническая база

6.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки образовательного учреждения, на базе которых создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

7. Документация ШСК, учет и отчетность

7.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий образовательного учреждения.

7.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программу, учебный план;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним; результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, района, округа и т. д.;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

8. Источники финансирования

8.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

9. Ответственность

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.

10. Порядок прекращения деятельности спортивного клуба.

Спортивный клуб прекращает свою деятельность по решению общего собрания и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

