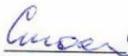


Согласовано на методическом совете

Председатель  С.В. Столповских
Протокол № 01 от 30.08.2023

Утверждено

Директор  Т.Г. Африкян
Приказ № 398 от 01.09.2023



**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА
ШИРИЕВОЙ Альфии Равильевны
с молодым специалистом ХОМЧЕНКО Дарьей Михайловной
на 2023/2024 учебный год**

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации (перспективный и календарный план работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- использование здоровьесберегающих технологий;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

| № | Содержание работы | Форма проведения | Сроки |
|----|---|---|----------|
| 1. | Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе образовательной деятельности в начале года. Оказание помощи в организации работы с документацией - знакомство с основными документами, - изучение целей и задач годового плана. - структура перспективно-календарного планирования. - структура комплексно-тематического планирования. | Анкетирование Консультации и ответы на интересующие вопросы. | Сентябрь |

| | | | |
|-----|--|--|----------------|
| 2. | Эффективное использование дидактического материала в работе. | Посещение молодым специалистом уроков, посещение наставником уроков молодого специалиста | Октябрь |
| 3. | Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание. | Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. Помощь в организации и проведении собрания. | Ноябрь |
| 4. | Выбор темы самообразования, составление плана; общие вопросы ведения портфолио | Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | Декабрь |
| 5. | Использование современных здоровьесберегающих технологий. | Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста. | Январь |
| 6. | Составление конспектов по всем образовательным областям молодым специалистом | Консультация режимных моментов молодого педагога. | Февраль |
| 7. | Использование в работе ИКТ. | Консультация и ответы на интересующие вопросы. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями. | Март |
| 8. | Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. | Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | Апрель |
| 9. | Проведение итогов работы. | Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста. | Май |
| 10. | Создание развивающей среды | Анализ развивающей среды с требованием ФГОС. Консультация и ответы на интересующие вопросы. | В течение года |

| | | | |
|-----|---|--|--------------------------|
| 11. | Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения - - в работе с родителями; - в работе с детьми; - в работе с коллегами. | Консультации, беседы, ответы на вопросы. | В течение года |
| 12. | Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование. | Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | По мере необходимости |