

УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющий обязанности директора школы  
Т.Г. Африкан  
Приказ от 31.08.2022г. № 450

## План методической работы МБОУ Излучинская ОСШУИОП № 2

на 2022/2023 учебный год

Методическая тема школы:

**Формирование функциональной грамотности обучающихся как базовое образование конкурентноспособной личности.**

Цель:

Совершенствование профессионализма учителя для подготовки к Международной оценке качества образования и успешной реализации содержания и технологии профессиональной компетентности учителя по формированию функциональной грамотности учащихся в учебном процессе.

Задачи:

- ✓ Выявить и обосновать организационно-педагогические условия успешной реализации содержания и технологии профессиональной компетентности учителя по формированию функциональной грамотности учащихся в учебном процессе.
- ✓ Разработать и внедрить методические рекомендации по формированию функциональной грамотности у обучающихся в процессе обучения, способствующие повышению уровня развития учеников.
- ✓ Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- ✓ Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- ✓ Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- ✓ Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

- ✓ Апробация и внедрение обновлённых ФГОС третьего поколения.
- ✓ Внедрение в практику каждого учителя новых технологий обучения.
- ✓ Проведение диагностических работ (мониторинг уровня обученности и качества знаний) по физике, математике, информатике, географии, химии, анализ результатов и ошибок.
- ✓ Обмен опытом по совершенствованию методик преподавания, изучение передового педагогического опыта, организация круглых столов, семинаров.
- ✓ Работа с одарёнными учащимися:
  - организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам учебного плана;
  - участие в районных олимпиадах, конкурсах, всероссийских дистанционных олимпиадах;
  - организация элективных курсов.
- Внеурочная работа с обучающимися по развитию познавательного интереса к изучаемым предметам, участие в предметной неделе.

**Приоритетные направления работы:**

- ✓ повышение педагогической, методологической компетенции педагогов;
- ✓ стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов;
- ✓ разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

**ШКОЛЬНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ**

ФИО	Учебный предмет	Школьное МО
Есина О.В.	Учитель начальных классов.	МО учителей начальных классов
Ляхова Т.И.	Учитель русского языка и литературы	МО учителей гуманитарного цикла
Агапитова Н.А.	Учитель математики	МО учителей естественно-математического цикла
Мубаракшина Р.Х.	Учитель изобразительного искусства	МО учителей спортивно-эстетического цикла
Пилипенко Ю.Н.	Учитель начальных классов	МО классов руководителей 1 – 4 классов
Старкова К.Ю.	педагог-организатор	МО классов руководителей 5 – 7 классов
Пятлыгина Е.Г.	педагог-организатор	МО классов руководителей 8 – 11 классов
Мустафаев Р.О.	Учитель физической культуры	спортивный клуб «Спартак»
Гусева Л.И.	Учитель начальных классов	центр культурно-языковой адаптации детей-мигрантов

### **Приоритетные направления деятельности ШМО:**

информационная деятельность;  
образовательная;  
организационно педагогическая;

оснащение учителей педагогическими инструментами по внедрению новых технологий ФГОС.

### **Направления методической работы:**

Заседания МО.

Агтестация учителей.

Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах)

Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства.

Проведение мониторинговых мероприятий.

Внеурочная деятельность по предмету.

Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы,

творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.

Организация работы с одаренными детьми.

Презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе.

Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.

### **Формы методической работы:**

Тематические педсоветы.

Предметные и творческие объединения учителей.

Работа учителей по темам самообразования.

Открытые уроки.

Творческие отчеты.

Предметные недели.

Семинары.

Консультации по организации и проведению современного урока.

Организация работы с одаренными детьми.

«Портфолио» учителя и ученика

Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Изучение передового педагогического опыта. Ознакомление с методическими разработками по уроку.

Участие в семинарах и конференциях.

Разработка рекомендаций, инструкций, наглядных пособий.

Организация предметных олимпиад.

Прохождение аттестации педагогических кадров.

#### **Технология направления деятельности методической службы:**

Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов

Организация обучающих мероприятий

Обеспечение выполнения учебных программ

Организация методического сопровождения предпрофильного и профильного обучения

Обобщение передового педагогического опыта

#### **Информационно-методическое обеспечение**

Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).

Приобретение методической литературы.

Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.

Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.

Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.

Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.

Оказание методической помощи молодым педагогам.

### **Инновационная деятельность**

Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ

Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров)

Управление развитием инновационного потенциала школы:

- ✓ развитие инновационного потенциала педагогов
- ✓ развитие связей с профессиональным сообществом
- ✓ создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Название мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат
<b>Работа Методического Совета</b>				
<b>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.</b>				
1.	Заседание № 1. «Основные задачи на новый 2022/2023 учебный год»: выбор единой методической темы школы; утверждение планов работы на новый 2022/2023 учебный год; утверждение УМК на новый 2022/2023 учебный год; утверждение планов работы школьных методических объединений».	Август	Методист, руководители МО	План работы на новый 2022/2023 учебный год. Планы работы школьных методических объединений. Приказы
2.	Заседание № 2. Инструктивно-методическое совещание: основные направления методической работы в школе; этапы работы над единой методической темой; темы самообразования, работа над планом самообразования.	Сентябрь	Методист, руководители МО	Темы самообразования учителей-предметников
3.	Заседание № 3. Создание группы контроля адаптации обучающихся 5ых и 10го классов и готовность к обучению на новом уровне обучения.	Октябрь	Заместители директора по УР, ВР, методист, руководители ПМО	Совещание Аналитическая справка Приказ
4.	Заседание № 4. «Методическое сопровождение формирования функциональной грамотности обучающихся»	Ноябрь	Методист, руководители ПМО	Памятки, инструкции, методические рекомендации

5.	Заседание № 5. Создание группы контроля адаптации обучающихся 1ых классов и готовность к обучению.	Ноябрь	Заместители директора по УР, ВР, методист, руководители ПМО	Совещание Аналитическая справка Приказ
6.	Заседание № 6. «Промежуточные результаты внедрения обновлённых ФГОС третьего поколения в 1ых и 5ых классах».	Декабрь	Заместители директора по УР, ВР, методист, руководители ПМО	Совещание Аналитическая справка Приказ
7.	Заседание № 7. «Совершенствование механизмов повышения функциональной грамотности обучающихся»	Январь	Методист, руководители ПМО	Памятки, инструкции, методические рекомендации
8.	Заседание № 8. Инструктивно-методическое совещание: подведение итогов аттестации по самообразованию; анализ реализации системы КПК; самооценка профессионального развития учителей; подготовка к государственной итоговой аттестации в 9ых, 11 классах; результативность работ Методического Совета; обсуждение проекта планы работы на 2023/2024 учебного года.	Апрель	Методист, руководители ПМО	Аналитическая справка

**Работа постоянно действующего семинара «Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках как важнейший фактор повышения качества образования»**

**Цель: Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности.**

**Создание системы методической работы по формированию функциональной грамотности обучающихся**

1.	Октябрь – ноябрь	Заместители директора по УР, ВР, методист, руководители ПМО (начальные классы)	Аналитическая справка, методические рекомендации,
2.	Построение уроков с целью формирования функциональной грамотности обучающихся с	Ноябрь-	Заместители директора по УР,

	соблюдением этапов урока в соответствии с ФГОС.	Декабрь 2022	ВР, методист, руководители ПМО (математика, биология), социальная служба	публикации
3.	Обмен опытом по формированию ФГ обучающихся во внеурочной деятельности	Декабрь 2022 – январь 2023	Заместители директора по УР, методист, руководители ПМО	Формирование методической копилки, публикации
4.	Педагогический совет	Сентябрь 2022	Директор, заместители директора по УР, ВР, методист	
5.	Методические семинары	Октябрь 2022, февраль 2023	Заместители директора по УР, методист, руководители ПМО	Формирование методической копилки, публикации, размещение материалов на школьном сайте
6.	Обмен опытом по формированию ФГ обучающихся на уроке	Сентябрь 2022, Май 2023	Руководители ПМО	Формирование методической копилки, публикации

**Работа с педагогическими кадрами**  
**Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности**

1.	Формирование списка слушателей КПК на 2022/2023 учебный год. Обновление базы данных по прохождению курсовой подготовки педагогами школы.	Август 2022, январь 2023	Методист	Информационная карта «Курсовая подготовка педагогических работников школы на 2022/2023 учебный год»
2.	Заполнение портфолио. Выбор педагогами тем по самообразованию.	1 – 2 неделя сентября 2022	Методист Руководители ПМО	Банк данных
3.	Заседания школьных методических объединений (по плану работы ПМО).	Август, ноябрь 2022 Январь, апрель 2023	Методист Руководители ПМО	План работы
4.	Предварительные итоги работы учителей по темам самообразования	Декабрь 2022	Руководители ПМО	



	самообразования. Реализация методической темы школы темы в практической деятельности.			
5.	Методическая неделя «Современные технологии и методические приемы как средство формирования функциональной грамотности учащихся»	декабрь	Методист, руководители МО	Сборник методических материалов
6.	Методическая неделя «Современный урок с позиции формирования функциональной грамотности»	март	Методист Руководители ШМО учителя-предметники	План проведения методической недели Сборник методических материалов
7.	Педагогические чтения «Моя инновация» (по результатам роботы над темами по самообразованию)	Апрель	Методист, руководители МО	Банк инновационных идей
8.	Сбор предварительных сведений по формированию списков слушателей курсов повышения квалификации на 2022-2023 учебный год.	Январь	Методист	Информация о социальном заказе
9.	Организация научно-исследовательской работы в школе (НСОУ, конференции, конкурсы)	в течение года	Методист, руководители МО	Банк исследовательских работ и творческих проектов
10.	Организация участия педагогов в профессиональных конкурсах и сетевых сообществах	в течение года	Методист, руководители МО	Сведения о результативности участия
11.	Обновление банка сетевых сообществ педагогов	2 раза в год	Методист, руководители МО	Формирование папки «Участие педагогов школы в сетевых сообществах»
12.	Выпуск информационно – методических бюллетеней по актуальным проблемам	1 раз в полугодие	Методист	Сборники

13.	Информационно-методические совещания	В течение года	Методист	Повышение профессиональной компетентности педагога
14.	Сопровождение педагогов по составлению ИОМ	В течение года	Методист	Оказание помощи учителю в работе по составлению ИОМ
15.	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению Государственной итоговой аттестации	В течение года	Методист	Оказание помощи учителю в работе по составлению ИОМ выпускников

**Аттестация педагогических работников**

**Цель: *Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников***

1.	Уточнение списка аттестующихся в 2022-2023 учебном году.	Август-сентябрь	Методист	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации	В течение года	Аттестующиеся учителя	Аналитический отчет
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Методист	Документы к аттестации
4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, города, предоставление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных заключений
5.	Информирование учителей об окончании действия	В течение	Методист	Список аттестующихся

аттестационной категории.	года		
---------------------------	------	--	--

**Внеурочная деятельность по предметам**

**Цель: развить интересы и раскрыть творческого потенциала учащихся**

1.	Проведение предметных недель	Согласно отдельному графику	Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Организация и проведение школьной НПК	март	Зам. Директора, руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных и активных детей

**Проведение открытых уроков**

**Цель: повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и**

**ФГОС СОО**

1	Проведение открытых уроков и внеурочных мероприятий согласно графику	В течение учебного года	Методист	Обмен педагогическим опытом
---	--	-------------------------------	----------	--------------------------------

**Работа методических объединений**

**Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.**

1.	Выступления педагогов по темам самообразования	На заседаниях ШМО	Руководители ШМО Учителя-предметники	Обмен опытом
2.	Формирование и обновление банка данных рабочих программ по предметам	Сентябрь	Руководители ШМО	Формирование папки «Рабочие программы» на сайте школы
3	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО	По плану МО	Руководители ШМО	Реализация планов работы ШМО

4.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и отражение их в планах работы методических объединений» Документация ШМО, локальные акты	Август	Методист	Системное решение задач методической работы
5.	Консультации для руководителей ШМО по корректировке плана работы на год	По запросу	Методист	Помощь руководителям МО в написании плана работы
6.	Создание базы данных о количественном и качественном составе ШМО	Сентябрь	Руководители МО	Учёт педагогических кадров через проверку карточки
7.	Планирование и осуществление работы педагогов ШМО по самообразованию	1-2 недели сентябрь	Методист Руководители МО	Анализ уровня погружения педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности
8.	Заседания ШМО (по плану)	Август – июнь	Руководители МО	Реализация методической темы
9.	Анализ работы ШМО	Май	Методист Руководители МО	Реализация задач и выявление проблемных вопросов
10.	Инструктивно-методическое совещание «Проблемно-ориентированный анализ работы МО за 2022-2023 учебный год»	Апрель	Методист	Анализ работы ШМО за учебный год, выделение приоритетов работы на новый учебный год
11.	Организация и проведение открытых заседаний ШМО	По плану ШМО	Методист, руководители МО	Повышение профессиональной компетентности педагога, распространение опыта

**Работа с молодыми специалистами**

**Цель: совершенствование профессиональных педагогических компетенций и личностный рост начинающего педагога.**

1.	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников	август	Методист	Создание банка информации
2.	Проведение консультаций: оформление журнала, ведение школьной документации; изучение учебных программ, составление рабочих программ; правила составления поурочных планов, технологических карт	сентябрь	Заместители директора Методист Руководители ПМО, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
3.	Посещение уроков молодых специалистов	в течение года	Заместитель директора Методист Руководители ПМО, учителя-наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
4.	Изучение требований, предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся	октябрь	учителя-наставники	Мониторинговые исследования

**Методические семинары**

**Цель: изучение вопросов, являющихся проблемными для решения задач методической темы**

1	Старшая школа: возрастно-ориентированная модель	сентябрь	Методист	Работа учителей на этапе реализации методической темы школы
2	Функциональная грамотность учителя – основа развития функциональной грамотности учащихся	октябрь	Методист	Работа учителей на этапе реализации методической темы школы
3	Применение новых подходов в обучении для развития функциональной грамотности учащихся	ноябрь	Методист	Работа учителей на этапе реализации методической темы школы
4	Семинар-тренинг «Развитие функциональной грамотности учащихся на уроках»	январь	Методист	Работа учителей на этапе реализации методической темы школы
5	Опыт работы по формированию функциональной грамотности	февраля	Методист	Работа учителей на этапе реализации методической темы школы
6	Способы и процедуры оценки уровня развития функциональной грамотности учащихся	март	Методист	Работа учителей на этапе реализации методической темы школы